



POLITÉCNICA

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
DELEGACIÓN DE ALUMNOS
Subdelegación de Calidad Docente



Procedimiento EVALÚA - Aplicación web

Guía de usuario - Alumnos

Versión 2.0





CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
DELEGACIÓN DE ALUMNOS
Subdelegación de Calidad Docente

Objetivo

La aplicación web de soporte al procedimiento EVALÚA (<https://evalua.daupm.es>) permite a cualquier alumno de la Universidad Politécnica de Madrid cumplimentar desde cualquier dispositivo un parte EVALÚA y enviarlo directamente para su tramitación a su Delegación de Alumnos de Centro.

Descripción

Las secciones de la aplicación que atañen al alumno son las siguientes:

Página principal (evalua.daupm.es)

Desde esta sección el alumno puede consultar tanto información de interés general sobre el procedimiento EVALÚA, sus motivaciones y objetivos, como algunos datos estadísticos de uso, o el estado de tramitación de los partes que haya enviado (*ver Seguimiento del estado del parte*).

Formulario de envío de un parte EVALÚA (evalua.daupm.es/evalua)

Se compone únicamente de un formulario, a cumplimentar por el alumno, con todos los campos que se requieren en un parte EVALÚA. Dichos campos son:

- Centro UPM.
- Nombre del profesor.
- Asignatura (puede indicarse si el parte va dirigido al coordinador de la asignatura)
- Titulación.
- Categoría del parte EVALÚA: reclamación o felicitación según corresponda.
- Contenido del parte: exposición de los motivos por los cuales se presenta el parte.
- Nombre del alumno.
- Correo del alumno: será **imprescindible** el uso del **correo institucional** (correo UPM).
- Teléfono móvil.
- DNI.

Autenticación y confirmación de los partes

Para garantizar la autenticidad de los partes enviados a las delegaciones de centro a través de la aplicación, cada alumno que envíe un parte recibirá un correo con un **enlace de confirmación** del mismo, al que deberá acceder. Cualquier parte que **no sea confirmado será considerado como no válido**, y **no será tramitado** por la delegación de centro.

Privacidad

Todos los datos relacionados con el procedimiento EVALÚA, incluidos los datos personales de los alumnos, se almacenarán en una base de datos a la que solo tendrá acceso la Delegación de Alumnos de la UPM, garantizando la privacidad de los alumnos que hagan uso del procedimiento.





CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
DELEGACIÓN DE ALUMNOS
Subdelegación de Calidad Docente

Seguimiento del estado del parte

Para que el alumno pueda comprobar la gestión de su parte EVALÚA, la aplicación permitirá consultar el estado de tramitación del parte en la página inicial (<https://evalua.daupm.es/>), mediante el **identificador** que se incluye en el **correo de confirmación** del parte.

Los partes EVALÚA pueden tener alguno de los siguientes estados:

- **No visto:** la delegación de alumnos del centro aun no ha visto el parte.
- **Visto:** el parte ya ha sido visto por parte de la delegación de centro.
- **En trámite:** la delegación de centro ha iniciado el proceso de tramitación del parte, que puede encontrarse en cualquiera de las **6 etapas del proceso**. Pueden consultarse más detalles en el [documento del procedimiento EVALÚA](#).
- **Tramitación finalizada:** el proceso de tramitación de los partes se ha dado por finalizado por parte de la delegación de centro.

Reporte de sugerencias / errores

En caso de que se detecte algún tipo de error durante el uso de la aplicación, o se desee proponer una sugerencia relacionada con la plataforma, debe enviarse un reporte mediante el formulario que puede encontrarse en la página principal (evalua.daupm.es), en evalua.daupm.es/report, o mediante correo electrónico a la delegación de centro correspondiente, a la Delegación de Alumnos de la UPM (da@upm.es) o a la dirección de correo evalua@daupm.es.

