

# Jornadas de Formación de Representantes UPM

---

*Cercedilla 2017*

## Introducción

Las Jornadas de Formación de Representantes en Cercedilla son una tradición de la Delegación de Alumnos UPM. En ellas se reúnen representantes de todos los Centros de la Universidad para, durante dos días, aumentar sus conocimientos sobre la representación estudiantil y la Universidad en general. En estas Jornadas se pretende que los asistentes, además de mejorar su formación, creen vínculos con representantes de otros Centros, generando un clima de compañerismo e intercambio de opiniones muy beneficioso para todos ellos.

Este año, además de las tradicionales ponencias impartidas por representantes con una amplia trayectoria y experiencia, se pretende aumentar y fomentar las competencias transversales de los asistentes, así como afianzar los conceptos presentados mediante distintas dinámicas y actividades en grupo. Asimismo, se contará con la asistencia del Rector y el Vicerrector de Alumnos, de forma que los representantes más noveles y con más futuro, a los que van dirigidas especialmente estas Jornadas, puedan transmitirles sus inquietudes mientras aprenden más sobre los entresijos de la Universidad.

Desde el equipo de la Delegación de Alumnos UPM creemos que esta es una magnífica oportunidad para fortalecer la representación estudiantil en nuestra Universidad. Por tanto, esperamos contar con la asistencia de representantes de todos los Centros, dispuestos a disfrutar de un gran fin de semana de formación y de diversión.

## Información general

### Fechas

Sábado 25 y domingo 26 de febrero 2017

### Ubicación

Residencia Lucas Olazábal, Cercedilla

[Cómo llegar](#)

[Página web](#)

### Inscripciones

La Delegación de Alumnos UPM pone a disposición de las Delegaciones de Centro 2 plazas para cada una, que podrán asignar a quién consideren más oportuno. Se recomienda que los asistentes estén iniciando su trayectoria como representantes.

Las Delegaciones de Centro inscribirán a los participantes de su centro antes del 10 de febrero a través del siguiente enlace: <https://goo.gl/forms/AW3M9QfR4N9LNW7N2> o mediante correo electrónico a [da@upm.es](mailto:da@upm.es) con asunto "Inscripciones Cercedilla CENTRO".

Los datos que deberán facilitarse sobre cada participante son:

- Nombre completo
- DNI
- Fecha de nacimiento
- Centro de la UPM donde se cursan los estudios
- Correo UPM
- Titulación que cursan (para los créditos)
- Breve descripción de su experiencia como representante
- Cargos de representación que desempeña o ha desempeñado en la Delegación
- Si utilizará un medio de transporte distinto al proporcionado
- Alergias, intolerancias o preferencias alimentarias
- Preferencia de habitación (doble o individual)
- Otras observaciones

El formulario pueden rellenarlo los participantes, pero será necesario que, además, el Delegado de Centro envíe un correo a [da@upm.es](mailto:da@upm.es) indicando nombre y apellidos de las dos personas que asistirán a las jornadas como invitados de su Centro.

### Transporte

Los asistentes serán llevados hasta el lugar de celebración de las Jornadas en autobuses fletados especialmente por DA-UPM, que partirán desde el Rectorado A de la UPM a las 8:45h del día 25. En caso de que alguno de los asistentes no pueda tomar estos autobuses, las alternativas en transporte público son:

- Línea 684 de autobuses interurbanos
- Línea C8 de Renfe-Cercanías

## **Comida**

Toda la comida y bebida necesaria para los dos días de las Jornadas será provista por el servicio contratado por DA-UPM, teniendo en cuenta las posibles alergias e intolerancias alimentarias de los asistentes que se han hecho constar en las inscripciones.

## **Alojamiento**

Los asistentes se alojarán en habitaciones individuales o dobles en la misma Residencia, que cuenta con sábanas, toallas y jabón de manos, pero no con gel de ducha y champú.

## **Reconocimiento de créditos**

Para aquellos asistentes que lo deseen, se ha solicitado el reconocimiento de 0,5 ECTS por la participación en las Jornadas.

Para la obtención de dichos créditos será necesaria la asistencia a todas las charlas y haber demostrado el interés y la participación activa en las charlas y dinámicas propuestas.

## **Más información**

Para más información podéis escribir a [subdelegado.alumnos.formacion@upm.es](mailto:subdelegado.alumnos.formacion@upm.es) o llamar a la extensión 6011 desde un teléfono de la UPM o al 91 336 60 11 desde un teléfono externo.

## Programación<sup>1</sup>

Hora	Grupo 1	Grupo 2 <sup>2</sup>
<b>SÁBADO</b>		
8:45	Salida en autocar desde Rectorado.	
10:00	Llegada a la Residencia.	
10:30	Bienvenida y presentación.	
11:30	Situación actual de la Universidad.	
12:45	Coffee break	
13:00	Estructura de la UPM y de la Representación Estudiantil. Derechos y obligaciones de los representantes.	Introducción a las dinámicas de grupo
	Administración básica en una delegación: Tesorería y Secretaría básicas.	Charla-coloquio: relaciones externas.
14:00	COMIDA	
16:00	Introducción a las normativas.	Charla-coloquio: Historia UPM y DA-UPM.
16:15	Normativa universitaria: Ley, Estatuto del estudiante, UPM, Centros y Departamentos.	
17:00	Normativa académica: Evaluación, Planificación académica y Matriculación.	
18:45	Coffee break	
19:00	Dinámicas de grupo	
21:00	Cena	
<b>DOMINGO</b>		
9:00	Desayuno	
10:00	Herramientas de gestión y de trabajo en equipo.	Mesa redonda: ANECA y calidad.
10:30	Relaciones externas.	
11:00	EVALÚA.	
11:30	Dinámicas de grupo	
12:30	Coffee break	
12:45	Charla/taller competencias transversales: Expresión oral y escrita para representantes.	
13:30	Igualdad en el ámbito universitario.	
14:00	Comida	
15:40	Foto de grupo.	
16:00	Redes sociales y herramientas de comunicación.	
16:30	Dinámicas de grupo	
18:00	Conclusión.	
19:00	Salida en autocar de regreso a Rectorado.	

<sup>1</sup> La programación puede sufrir algunas modificaciones.

<sup>2</sup> Se asignarán los grupos durante las jornadas.